

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen peruskoulujen teknisen työn koneiden ja laitteiden huolto- ja korjaustöiden hankinta

TRE:3206/02.07.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, puh. 040 806 3533, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja koordinaattori Eveliina Hellsten, puh. 040 154 4318, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus peruskoulujen teknisen työn koneiden ja laitteiden huolto- ja korjaustöistä sopimuskaudeksi 1.4.2026-31.12.2026 tehdään Tomekon Oy:n (y-tunnus 0868474-2) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kehittämispäällikkö (Mikko Tiirikainen).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 60 000 euroa sopimuskauden aikana.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella. Hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun päätös on saanut lainvoiman ja hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Hankinnan kohteena on Tampereen kaupungin peruskoulujen teknisen työn koneiden ja laitteiden huolto- ja korjaustyöt. Palveluntuottajan tehtäviin kuuluu huolehtia koulujen teknisen työn tilojen, sen koneiden, laitteiden ja käsityökalujen käyttö- ja työturvallisuudesta varmistamalla, että koneet, laitteet ja käsityökalut ovat kunnossa.

Hankintayksikkö on toteuttanut hankinnasta avoimen kilpailutuksen, josta ei ole saatu lainkaan tarjouksia noin kaksi vuotta sitten, sekä uudelleen avoimen kilpailutuksen vuoden sisällä (04.04.2025-02.05.2025), josta ei myöskään ole saatu tarjouksia. Näin ollen hankintalaki 40 §:n 2 momentin 2 kohdan edellytykset suorahankinnan tekemiselle täyttyvät, koska hankintayksikkö on toistuvasti pyrkinyt hankkimaan palvelun kilpailuttamalla, mutta markkinoilta ei ole saatu tarjouksia.

Palvelun hankkimatta jättäminen aiheuttaisi merkittävän turvallisuusriskin asiakkaille, eikä palvelun keskeyttäminen ole mahdollista. Hankinta on siten ehdottoman välttämätön ja siihen liittyy hankintalaki 40 §:n 2 momentin 4 kohdassa tarkoitettu äärimmäinen kiire.

Suorahankinta toteutetaan määräaikaisena ja väliaikaisena ratkaisuna (9 kuukautta) palvelun jatkuvuuden ja asiakasturvallisuuden varmistamiseksi. Tänä aikana hankintayksikkö valmistelee uuden kilpailutuksen ja arvioi hankinnan ehtoja kilpailutuksen vetovoiman

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

parantamiseksi, tavoitteena toteuttaa hankinta avoimella menettelyllä mahdollisimman pian.

Tampereen kaupungin perusopetus pyysi Tomekon Oy:ltä (0868474-2) sopimuksen jatkoa teknisen työn koneiden ja laitteiden huolto- ja korjaustöistä sopimuskaudeksi 1.4.2026-31.12.2026. Tomekon Oy on ilmoittanut halukkuutensa jatkaa sopimusta sopimuskaudeksi 1.4.2026-31.12.2026 perusopetusjohtajan päätöksen 2025 § 65 mukaisin ehdoin ja hinnoin.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä. Tomekon Oy on huoltanut ja korjannut Tampereen kaupungin perusopetuksen teknisen työn koneita ja laitteita 31.3.2026 asti voimassa olevalla sopimuksella ja täyttää siten tilaajan vaatimukset. palvelun laatu on tilaajan tiedossa ja hintataso noudattelee yleistä markkinahintaa.

Sopimus teknisen työn koneiden ja laitteiden huolto- ja korjaustöistä esitetään tehtäväksi Tomekon Oy:n (y-tunnus 0868474-2) kanssa.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen ja koordinaattori Eveliina Hellsten. Asiantuntijana toimi hankintapäällikkö Annika Suorsa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kehittämispäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Mikko Tiirikainen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 60 000 euroa sopimuskauden aikana.

Perusopetusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen 17.12.2025 § 179, jonka mukaan perusopetusjohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa lukuun ottamatta salkkuprojekteja (HS § 34 kohta 4), kukin johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Tomekon Oy/Tomi Mettänen, Mikko Tiirikainen, Pirjo-Liisa Länkinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 9.3.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostitse 9.3.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan perusopetusjohtajalta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan kasvatus- ja opetuslautakunnalta.

Tampere
09.03.2026

Eveliina Hellsten
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.